

## OGŁOSZENIE

o naborze na wolne stanowisko pracy w Stowarzyszeniu „Wielkopolska z Wyobraźnią”

Stanowisko:

### Specjalista ds. Koordynowania Projektów

Zarząd Stowarzyszenia „Wielkopolska z Wyobraźnią” z siedzibą w Koźminie Wlkp. ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy – Specjalista ds. Koordynowania Projektów

wymiar etatu: 1

### I. Wymagania niezbędne:

- 1) Wykształcenie średnie: ekonomiczne, administracyjne;
- 2) Znajomość problematyki i zagadnień w zakresie realizacji projektów ze środków UE oraz PROW 2007-2013, PROW 2014-2020;
- 3) Znajomość obsługi projektów finansowanych ze środków unijnych;
- 4) Biegła znajomość obsługi komputera w szczególności edytorów tekstu, arkuszy kalkulacyjnych, programów graficznych;
- 5) Prawo jazy kat. B;

### II. Wymagania pożądane:

- 1) Wykształcenie wyższe preferowane kierunki: ekonomia, administracja, zarządzanie, prawo;
- 2) Rzetelność i komunikatywność, zdolności negocjacyjne, odporność na stres, wysoka kultura osobista;
- 3) Dyspozycyjność;
- 4) Doświadczenie w aplikowaniu o dofinansowanie projektów i ich rozliczaniu;

- 5) Doświadczenie w prowadzeniu monitoringu projektów unijnych;
- 6) Wiedza z zakresu aktualizacji dokumentów strategicznych o zasięgu regionalnym/lokalnym;
- 7) Znajomość języka roboczego Unii Europejskiej w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się;

### **III. Zakres obowiązków:**

- 1) Obsługa związana z naborem wniosków składanych w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia LGD "Wielkopolska z Wyobraźnią";
- 2) Organizacja pracy Rady Stowarzyszenia;
- 3) Realizacja przedsięwzięć określonych w LSR;
- 4) Przygotowanie i składanie wniosków o płatność;
- 5) Przygotowywanie sprawozdań;
- 6) Prowadzenie bieżącego monitoringu;
- 7) Koordynowanie projektów współpracy;
- 8) Sporządzanie opinii dotyczących problemów związanych z realizacją projektów;
- 9) Przeprowadzanie końcowego rozliczenia rzeczowego pod względem zgodności z warunkami umów o pomoc;
- 10) Poszukiwanie możliwości dofinansowania dla projektów Stowarzyszenia;
- 11) Realizacja projektów Stowarzyszenia;
- 12) Prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania pomocy, rozliczania projektów,
- 13) Obsługa strony internetowej i realizacja pozostałych działań komunikacyjnych,  
Prowadzenie spotkań informacyjno-konsultacyjnych, szkoleń, oraz pozostałych form animacji w zakresie merytorycznym dot. stanowiska pracy;

### **IV. Zakres uprawnień:**

- 1) Wydawanie opinii w zakresie objętym zakresem obowiązków;



Europejski Fundusz Rolny  
na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

- 2) Przygotowywanie korespondencji i przedkładanie do akceptacji;
- 3) Przyjmowanie decyzji dotyczących przebiegu przygotowania projektów, zgodnie z przepisami i procedurami po uprzedniej akceptacji;
- 4) Akceptacja zgodności merytorycznej faktur wystawionych za realizację projektów LGD,
- 5) Świadczenie doradztwa dla beneficjentów;
- 6) Sporządzanie raportów dot. monitoringu oraz kontrolowanie beneficjentów w zakresie sprawozdawczości;

## **V. Zakres odpowiedzialności:**

- 1) Realizacja zadań zgodna z prawem oraz powierzonym zakresem obowiązków;
- 2) Odpowiedzialność za terminowe wykonywanie zadań objętych zakresem czynności oraz w zakresie powierzonego mienia;

## **VI. Wymagane dokumenty:**

- 1) CV;
- 2) List motywacyjny;
- 3) Oświadczenie o niekaralności za czyny umyślne.
- 4) Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i wiedzę niezbędną do zajmowania stanowiska;

## **V. Forma i termin składania dokumentów:**

- 1) Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w biurze Stowarzyszenia „Wielkopolska z Wyobraźnią” :

**Koźmin Wielkopolski**  
**ul. Klasztorna 29**  
**wejście od ul. Poznańskiej**



Europejski Fundusz Rolny  
na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

Lub przesłać drogą pocztową listem poleconym za potwierdzeniem odbioru z dopiskiem na Kopercie:

***„Specjalista ds. Koordynowania Projektów”.***

2) Termin składania dokumentów: od **08.10.2021r.** do **22.10.2021r.**

4) Aplikacje, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Uwagi końcowe:

- 1. Zarząd Stowarzyszenia „Wielkopolska z Wyobraźnią” zastrzega sobie prawo odwołania, wydłużenia lub skrócenia niniejszego naboru bez podania przyczyny.**
- 2. Przekazane dokumenty personalne zostaną wydane osobie aplikującej na ww. stanowisko po zakończeniu weryfikacji, na pisemny wniosek.**